



**ОМСКИЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ**

**Комитет
по финансово-бюджетным
вопросам**

Думская ул., д. 1, г. Омск, 644024

тел. 97-71-25, факс 30-55-19

08.07.2021 № В/21-ОС/273

На № _____ от _____

Организационное управление

Гло Совет

*В. В. Корбут
08.07.2021*

Председателю Омского
городского Совета

Корбуту В.В.

Уважаемый Владимир Валентинович!

В соответствии с Уставом города Омска, Регламентом Омского городского Совета, решением комитета Омского городского Совета по финансово-бюджетным вопросам от 08.07.2021 направляю Вам проект Решения Омского городского Совета «Об инициативных проектах на территории города Омска» для включения в повестку заседания Омского городского Совета.

Докладчик – Голушков Денис Игоревич, начальник правового управления Омского городского Совета.

- Приложение:
1. Проект Решения Омского городского Совета «Об инициативных проектах на территории города Омска» на 12 л. в 1 экз.;
 2. Приложения к проекту Решения Омского городского Совета «Об инициативных проектах на территории города Омска» на 9 л. в 1 экз.;
 3. Пояснительная записка, список лиц, являющихся разработчиками проекта Решения Омского городского Совета «Об инициативных проектах на территории города Омска», на 1 л. в 1 экз.;

Председатель комитета

С.В. Грушичев

ОМСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

Об инициативных проектах
на территории города Омска

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Решение определяет порядок выдвижения, обсуждения, внесения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора для реализации на территории города Омска, формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, а также устанавливает порядок определения территорий города Омска, на которых могут реализовываться инициативные проекты.

2. Инициативным проектом является документально оформленное и внесенное в порядке, установленном настоящим Решением, в Администрацию города Омска предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города Омска или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления города Омска.

3. Организационное обеспечение деятельности по определению части территории города Омска, на которой может реализовываться инициативный проект, и конкурсного отбора инициативных проектов на территории города Омска осуществляется Администрацией города Омска в порядке, установленном правовым актом Администрации города Омска.

Статья 2. Выдвижение инициативных проектов

1. С инициативой о внесении в Администрацию города Омска инициативного проекта вправе выступить:

1) инициативная группа граждан численностью не менее двадцати человек, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории города Омска;

2) органы территориального общественного самоуправления города Омска;

3) региональные отделения политических партий, зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке и

имеющих право принимать участие в качестве избирательных объединений в региональных и муниципальных выборах на территории Омской области;

4) социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные на территории Омской области и осуществляющие свою деятельность на территории города Омска.

2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей города Омска или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

7) указание на объем средств бюджета города Омска в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию города Омска или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным статьей 6 настоящего Решения;

9) сведения об инициаторах проекта (представителях инициатора проекта);

10) фотоматериалы о текущем состоянии территории, на которой планируется реализация инициативного проекта.

Рекомендуемая форма описания инициативного проекта (далее – форма описания проекта) приводится в приложении № 1 к настоящему Решению.

Статья 3. Порядок определения части территории города Омска, на которой может реализовываться инициативный проект

1. Для определения части территории города Омска, на которой может реализовываться инициативный проект, до проведения собрания граждан по вопросам выдвижения инициативных проектов инициаторы проекта (представители инициаторов проекта) в срок, установленный Администрацией города Омска, обращаются в Администрацию города Омска с заявлением об определении части территории города Омска, на которой планируется реализация инициативного проекта с приложением схемы территории с описанием ее границ или указанием кадастрового номера земельного участка (кадастровых номеров земельных участков) (далее – заявление), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Заявление подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы.

3. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие полномочия представителя инициатора проекта, оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в случае обращения в Администрацию города Омска представителя инициатора проекта).

4. Администрация города Омска не позднее тридцати дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) о подготовке проекта Постановления Омского городского Совета об установлении части территории города Омска, на которой может быть реализован инициативный проект, с указанием границ этой территории;

2) об отказе в установлении части территории города Омска, на которой может быть реализован инициативный проект, с мотивированным обоснованием такого отказа.

5. Решение Администрации города Омска об отказе в установлении части территории города Омска, на которой может быть реализован инициативный проект, принимается в случае, если:

1) предлагаемая территория выходит за границы территории города Омска;

2) в границах предлагаемой территории реализуется иной инициативный проект, направленный на решение аналогичных по содержанию приоритетных проблем;

3) виды разрешенного использования земельного участка на предлагаемой территории не соответствуют целям инициативного проекта;

4) реализация инициативного проекта на предлагаемой территории будет противоречить законодательству Российской Федерации;

5) предлагаемая территория находится в частной собственности или относится к садоводческим некоммерческим товариществам, огородническим некоммерческим товариществам, к объектам религиозного и культового назначения, объектам, используемым для нужд органов местного самоуправления города Омска.

6. Отказ в установлении части территории города Омска, на которой может быть реализован инициативный проект, не препятствует инициатору проекта в последующем обратиться в Администрацию города Омска с заявлением, при условии устранения обстоятельств, ранее послуживших основанием для отказа в установлении части территории города Омска, на которой может быть реализован инициативный проект.

7. Администрация города Омска в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного частью 4 настоящей статьи, направляет инициатору проекта (его представителю) уведомление о принятом решении.

8. Администрация города Омска в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 1 части 4 настоящей статьи,

осуществляет подготовку и направляет в Омский городской Совет проект Постановления Омского городского Совета об установлении части территории города Омска, на которой может быть реализован инициативный проект, с указанием границ этой территории.

Статья 4. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов

В целях определения соответствия инициативного проекта интересам жителей города Омска или его части, целесообразности реализации такого проекта, проводится собрание граждан, в том числе собрание граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления в форме очно - заочного голосования.

Статья 5. Собрание граждан по вопросам выдвижения инициативных проектов

1. Собрание граждан по вопросам выдвижения инициативных проектов проводится в соответствии с настоящим Решением.

2. Собрание граждан по вопросам выдвижения инициативных проектов проводится посредством очно - заочного голосования, предусматривающего возможность очного обсуждения и принятия решений по вопросам поддержки инициативных проектов, а также возможность передачи письменных решений жителей города Омска в установленный срок, во время и место, которые указаны в сообщении, предусмотренном частью 6 настоящей статьи.

3. Форма письменных решений жителей города Омска в поддержку инициативных проектов приводится в Приложении № 4.

4. Инициативный проект считается выдвинутым на собрании граждан, если за него проголосовало не менее 70 человек

5. На одном собрании может быть рассмотрено несколько инициативных проектов.

6. Для того чтобы провести собрание граждан инициаторы проектов, указанные в части 1 статьи 2 настоящего Решения, за исключением органов территориальной общественного самоуправления города Омска, должны выступить с инициативой о назначении Омским городским Советом собрания по вопросу выдвижения инициативного проекта.

7. Рабочая группа Омского городского Совета, образованная для проведения собрания граждан по вопросу выдвижения инициативного проекта, органы территориального общественного самоуправления города Омска публикуют информацию о предстоящем собрании, о сроках, времени и месте предоставления жителями города Омска письменных решений в поддержку выдвижения инициативных проектов, а также порядок ознакомления с инициативным проектом в средствах массовой информации

города Омска, на официальных сайтах Омского городского Совета и Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доводят информацию о собрании (конференции) граждан, инициативном проекте до населения иным способом.

Статья 6. Внесение инициативных проектов в Администрацию города Омска

1. Для рассмотрения инициативных проектов, проведения конкурсного отбора Администрацией города Омска устанавливаются даты и время приема инициативных проектов. Данная информация, а также информация о сроках проведения конкурсного отбора инициативных проектов подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. При внесении инициативного проекта в Администрацию города Омска инициатор проекта (его представитель) к инициативному проекту, представляемому на бумажном носителе и в электронном виде, прикладывает:

1) сопроводительное письмо инициатора проекта (его представителя) с описью представленных документов и указанием электронного адреса, почтового адреса, с целью информирования Администрацией города Омска инициаторов проекта (его представителей) о рассмотрении инициативного проекта;

2) заявление о согласии инициатора проекта (его представителя) на обработку персональных данных, оформленных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

3) протокол собрания граждан, в том числе протокол собрания, проведенного по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, письменные решения граждан по вопросу выдвижения инициативных проектов, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Омска или его части;

4) копию протокола о создании инициативной группы и принятии решения о выдвижении инициативного проекта.

3. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию города Омска подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию города Омска и должна содержать информацию, предусмотренную частью 2 статьи 2 настоящего Решения. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию города Омска своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их

представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители города Омска, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Статья 7. Рассмотрение инициативного проекта Администрацией города Омска

1. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией города Омска в течение 30 дней со дня его внесения.

Днем внесения инициативного проекта в Администрацию города Омска является день, в который инициативный проект поступил в Администрацию города Омска вместе с прилагаемыми к нему материалами, предусмотренными частью 2 статьи 6 настоящего Решения.

2. Администрация города Омска при рассмотрении инициативного проекта проверяет соответствие выдвинутого инициативного проекта условиям, установленным настоящим Решением, техническую возможность реализации инициативного проекта, соответствие требованиям законодательства Российской Федерации, а также отсутствие дублирования мероприятий инициативного проекта в других государственных программах Омской области или муниципальных программах города Омска, определяет финансовую возможность реализации указанного проекта.

3. По результатам рассмотрения инициативного проекта, замечаний и предложений, поступивших от граждан и организаций в соответствии с частью 3 статьи 6 настоящего Решения, а также по результатам конкурсного отбора (при наличии нескольких инициативных проектов) Администрация города Омска принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Омского городского Совета о бюджете города Омска на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета города Омска (внесения изменений в решение о бюджете города Омска);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа, предусмотренных частью 5 настоящей статьи.

5. Администрация города Омска принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного настоящим Решением порядка выдвижения, обсуждения, внесения инициативного проекта;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Омской области, Устава города Омска, муниципальных правовых актов города Омска;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у города Омска необходимых полномочий;

4) отсутствие средств бюджета города Омска в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

6. Администрация города Омска уведомляет о принятом решении инициатора проекта (его представителя) в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

7. Администрация города Омска вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 5 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

8. Подготовка и направление решений по результатам рассмотрения инициативного проекта осуществляется по каждому внесенному проекту.

Статья 8. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов для реализации на территории города Омска

1. В случае если в Администрацию города Омска внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация города Омска организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется с учетом результатов голосования граждан в соответствии с настоящим Решением.

2. Голосование граждан по инициативным проектам осуществляется на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admomsk.ru) в сроки, установленные Администрацией города Омска.

3. В голосовании вправе принимать участие жители города Омска, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Житель города Омска имеет право проголосовать только за один инициативный проект.

4. Результаты голосования по инициативным проектам учитываются комиссией по проведению конкурсного отбора инициативных проектов при принятии итогового решения.

Статья 9. Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов

1. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов и утверждения его результатов Администрация города Омска формирует конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее – комиссия) в составе 14 членов комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается правовым актом Администрации города Омска, при этом половина от общего числа членов комиссии назначается на основании предложений Омского городского Совета.

2. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

3. Председатель комиссии:

- 1) организует работу комиссии, руководит ее деятельностью;
- 2) формирует проект повестки очередного заседания комиссии;
- 3) председательствует на заседаниях комиссии.

4. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его временного отсутствия.

5. Секретарь комиссии:

- 1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности комиссии, в том числе подготовку к заседанию комиссии;
- 2) оповещает членов комиссии о дате, месте проведения очередного заседания комиссии и о повестке дня очередного заседания комиссии;
- 3) ведет протоколы заседаний комиссии.

6. Член конкурсной комиссии:

- 1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях такой комиссии;
- 2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;
- 3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;
- 4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

7. Основной задачей комиссии является принятие решений об отборе инициативных проектов для их последующей реализации.

8. Заседание комиссии проводится не позднее пяти дней со дня проведения голосования граждан по инициативным проектам.

9. Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов.

10. Инициаторам проекта и их представителям обеспечивается возможность участия в рассмотрении комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним. О заседании комиссии, на котором планируется рассмотрение инициативного проекта, инициаторы проекта (их представители) извещаются не позднее чем за пять дней до дня его проведения.

11. Обсуждение комиссией инициативных проектов и принятие по ним решений производится без участия инициаторов проекта (их представителей).

12. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии имеет один голос.

13. По результатам заседания комиссии составляется протокол, содержащий следующие сведения:

- 1) время, дата и место проведения заседания комиссии;
- 2) список членов комиссии и приглашенных на заседание комиссии;
- 3) предложения, поступившие от членов комиссии и приглашенных в отношении рассматриваемых инициативных проектов;
- 4) результаты голосования граждан;
- 5) инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор.

Протокол заседания комиссии оформляется секретарем комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения ее заседания, подписывается председателем и секретарем комиссии.

Протокол заседания комиссии подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 10. Конкурсный отбор инициативных проектов

1. Комиссия осуществляет конкурсный отбор инициативных проектов посредством их оценки на основе следующих критериев:

- 1) социальная значимость инициативного проекта;
- 2) степень финансового участия лиц, заинтересованных в реализации инициативного проекта;
- 3) степень имущественного и (или) трудового участия лиц, заинтересованных в реализации инициативного проекта;
- 4) срок реализации инициативного проекта;
- 5) результаты голосования граждан.

Критерии конкурсного отбора, показатели их оценки, соответствующие им баллы установлены в приложении № 3 к настоящему Решению.

2. На основании результатов оценки инициативных проектов комиссия формирует рейтинг инициативных проектов в порядке убывания присвоенных им баллов.

Получившими поддержку признаются инициативные проекты, имеющие наиболее высокие рейтинговые показатели, при условии, что сумма заявленных средств на их реализацию в соответствующем финансовом году не превышает предельного (максимального) объема финансирования, предусмотренного в бюджете города Омска на оказание финансовой поддержки в сфере инициативных проектов на соответствующий финансовый год.

3. В случае если несколько инициативных проектов набрали одинаковое количество баллов, то более высокий рейтинговый показатель присваивается инициативному проекту, на реализацию которого из бюджета города Омска запрашиваются средства в расчете на одного благополучателя в меньшем объеме.

Статья 11. Порядок реализации и финансирования инициативных проектов

1. Реализация инициативных проектов осуществляется за счет средств бюджета города Омска, инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

Реализация также может осуществляться посредством добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта.

2. Ежегодный объем финансирования инициативных проектов за счет средств города Омска устанавливается Решением Омского городского Совета о бюджете города Омска на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Совокупная доля финансового участия физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в реализации инициативного проекта должна составлять не менее 5 процентов от общей стоимости инициативного проекта.

4. Инициативные платежи физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, направляемые на реализацию инициативных проектов, вносятся заинтересованными лицами в доход бюджета города Омска. Указанные платежи вносятся на основании договора пожертвования денежных средств, заключаемого Администрацией города Омска с заинтересованным лицом.

Имущественное и (или) трудовое участие заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта осуществляется на основании договора добровольного пожертвования имущества и (или) договора безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), заключаемого Администрацией города Омска с заинтересованным лицом.

5. В случае если инициативный проект подлежит реализации за счет инициативных платежей, имущественного и (или) трудового участия граждан, инициатор проекта заключает соответствующие договоры, предусмотренные частью 4 настоящей статьи, в течение 15 дней со дня принятия Администрацией города Омска решения о поддержке инициативного проекта.

6. В случае если инициатор проекта (его представитель) в установленный срок не обеспечит выполнение мероприятий, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, Администрация города Омска принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта и возврате

его инициатору (представителю) с указанием оснований такого отказа, предусмотренных настоящей частью. Инициатор проекта (его представитель) уведомляется Администрацией города Омска о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

7. Инициаторы проекта, иные лица, проживающие на территории города Омска, вправе осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. Инициатор проекта (его представители) принимает участие в приемке результатов поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в рамках реализации инициативного проекта.

9. Информация о ходе реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Администрации города Омска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информация о результатах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта в порядке, предусмотренном настоящей частью.

Статья 12. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

1. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Омска.

2. Размер денежных средств, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Омска, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

3. Инициаторы проекта представляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в Администрацию города Омска.

4. Администрация города Омска в течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в части 3 настоящей статьи, осуществляет возврат денежных средств.

Статья 13. Заключительные положения

1. В Решение Омского городского Совета от 07.06.2006 № 366 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городе Омске» внести следующие изменения:

- 1) в пункте 6 части 4 статьи 7 точку заменить точкой с запятой;
- 2) часть 4 статьи 7 дополнить пунктом 7 следующего содержания:
«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу его одобрения.».

2. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Омской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются Омским городским Советом в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Правительства Омской области.

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Омского городского Совета по финансово-бюджетным вопросам.

Мэр города Омска

О.Н. Фадина



Типовая форма
описания инициативного проекта

1. Наименование инициативного проекта:

2. Место реализации инициативного проекта:

3. Объект общественной инфраструктуры, на развитие (создание) которого направлен инициативный проект:

1) тип объекта:

(описываются типы объектов, на которые направлен инициативный проект (например, объект благоустройства; место массового отдыха населения; иной объект)

2) адрес объекта (при наличии):

3) собственник объекта (для действующего), предполагаемый собственник объекта (для создаваемого) _____

4. Информация о вопросе местного значения городского округа, в рамках которого реализуется инициативный проект.

(ссылки на законодательство Российской Федерации, законодательство Омской области, соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения)

5. Описание инициативного проекта:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей города Омска или его части:

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения и так далее)

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы:

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов):

(указывается прогноз влияния реализации проекта на ситуацию в муниципальном образовании, ожидаемый социальный или экономический эффект для муниципального образования)

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта:

(указываются: локальные сметы (сводный сметный расчет) на работы (услуги) в рамках инициативного проекта; проектная документация на работы (услуги) в рамках проекта; прайс-листы и другая информация, подтверждающая стоимость материалов, оборудования, являющихся неотъемлемой частью выполняемого инициативного проекта, работ (услуг)

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта

6) планируемый «срок эксплуатации («жизни»)» результатов инициативного проекта

6. Количество граждан, принявших участие в выдвижении инициативного проекта:

7. Количество благополучателей<*>, которые будут пользоваться результатами реализованного проекта регулярно (не реже одного раза в месяц):

№ п/п	Наименование групп населения	Количество (человек)
1	2	3
1.		
2.		
	Всего	

<*> Примеры благополучателей: благополучатели ремонта библиотеки – зарегистрированные пользователи библиотеки и трудовой коллектив; благополучатели установки детской или спортивной площадки – все жители в зоне пешеходной доступности (радиус – 300 метров) и т.д.

8. Планируемые источники финансирования проекта:

№ п/п	Вид источника <*>	Сумма (тыс. рублей)	Доля в общей сумме проекта (процентов)
1	2	3	4
1.	Средства бюджета города Омска		
2.	Средства физических лиц, поступившие в бюджет города Омска		
3.	Средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поступившие в бюджет города Омска		
Всего			

1) вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (при наличии): <*>

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя	Сумма (тыс. рублей)
1	2	3
1.		
2.		
Всего		

 <*> Объем средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (безвозмездных поступлений от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается гарантийными письмами, копии которых прикладываются к заявке.

2) количество граждан, изъявивших желание принять трудовое участие в реализации проекта (согласно протоколу собрания граждан о выдвижении инициативы):

3) нефинансовые формы участия в реализации проекта (кроме трудового участия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 8):

№ п/п	Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица, индивидуального предпринимателя	Наименование формы нефинансового участия <*>	Единица измерения	Количество (единиц)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
	Всего			

<*> Примеры нефинансовых форм участия:

- 1) предоставление материалов;
- 2) предоставление техники и оборудования;
- 3) вывоз мусора и т.д.

9. Плановая дата окончания реализации инициативного проекта:

г.

10. Дополнительная информация и комментарии (при необходимости).

«___» _____ 20__ г.

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) инициатора проекта/представителя инициативной группы, которому делегированы полномочия представлять интересы инициативной группы)

Заявление
об определении части территории города Омска, на которой планируется
реализация инициативного проекта

1. Наименование инициативного проекта: _____

2. Описание инициативного проекта:

(указывается кратко)

3. Актуальность проблемы, на решение которой направлен инициативный проект:

(указывается кратко обоснование)

4. Мероприятия по реализации инициативного проекта:

(указывается кратко)

5. Сведения о предполагаемой части территории, на которой планируется реализация инициативного проекта (с описанием границ такой территории):

6. Адрес для направления копии принятого решения:

7. Сведения об инициаторе проекта (в случае, если инициатором выступает инициативная группа граждан)

Ф.И.О члена инициативной группы	Дата рождения	Адрес места жительства	Контактный номер телефона

7.1. Сведения об инициаторе проекта (в случае, если инициатором выступает юридическое лицо)

Наименование и организационно- правовая форма юридического лица	Юридический адрес	Контактная информация	Ф.И.О, должность лица, направляющего заявление от имени юридического лица в Администрацию города Омска

Приложения:

- 1)...
- 2)...
- 3)...

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Решению Омского городского Совета
от _____ № _____

**Критерии конкурсного отбора инициативных проектов, показатели их
оценки, соответствующие им баллы**

Наименование критерия конкурсного отбора инициативного проекта	Наименование показателя оценки критерия конкурсного отбора инициативного проекта	Значения показателя оценки критерия конкурсного отбора инициативного проекта	Баллы
Социальная значимость инициативного проекта	Доля благополучателей от реализации инициативного проекта в общей численности жителей города Омска	менее 1%	1
		от 1 до 5 %	5
		от 5 до 10 %	10
		от 10 до 30 %	15
		от 30 до 60 %	20
		от 60 до 90 %	25
		свыше 90%	30
Экономическая эффективность реализации инициативного проекта	Уровень софинансирования инициативного проекта населением	до 5% от стоимости проекта	1
		от 5% до 10% стоимости проекта	2
		от 10% до 15% стоимости проекта	3
		от 15% до 20% стоимости проекта	4
		от 20% стоимости проекта	5
	Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	до 5% от стоимости проекта	1
		от 5% до 10% стоимости проекта	2
		от 10% до 15% стоимости проекта	3
		от 15% до 20% стоимости проекта	4
		от 20% стоимости проекта	5
	«Срок эксплуатации («жизни»)» результатов инициативного проекта	до 1 года	1
		от 1 до 3 лет	2
		от 3 до 5 лет	3
		от 5 до 10 лет	4
		свыше 10 лет	5
	Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	да	0
		нет	5

Наименование критерия конкурсного отбора инициативного проекта	Наименование показателя оценки критерия конкурсного отбора инициативного проекта	Значения показателя оценки критерия конкурсного отбора инициативного проекта	Баллы
	Срок реализации инициативного проекта	свыше одного года	5
		до одного года	10
Результаты голосования граждан	Доля жителей города Омска, проголосовавших за инициативный проект	менее 0,5%	10
		от 0,5 до 1%	15
		от 1% до 5 %	20
		от 5% до 10 %	25
		свыше 10 %	30

Приложение № 4
к Решению Омского городского Совета
от _____ № _____

Форма письменных решений жителей города Омска в поддержку
выдвижения инициативных проектов

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения, место и адрес проживания	Подпись в поддержку выдвижения инициативного проекта

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Решения Омского городского Совета «Об инициативных проектах на территории города Омска»

Данный проект Решения разработан на основании и во исполнение статей 26.1 и 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», регламентирующих новую форму участия населения в осуществлении местного самоуправления – инициативные проекты (инициативное бюджетирование).

Проектом Решения определяется порядок выдвижения, обсуждения, внесения и рассмотрения инициативных проектов на территории города Омска, устанавливаются требования к содержанию инициативных проектов, вносимых в Администрацию города Омска на рассмотрение, определяется круг субъектов, наделенных правом на выдвижение инициативных проектов.

Проект Решения регламентирует порядок определения части территории города Омска, в пределах которой может быть реализован инициативный проект.

Определяется правовой статус и порядок деятельности конкурсной комиссии, осуществляющей конкурсный отбор инициативных проектов, вносимых в Администрацию города Омска. Также проектом Решения определяется порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

Проектом Решения устанавливается порядок реализации и финансирования инициативных проектов, а также расчета и возврата сумм инициативных платежей.

Признания утратившими силу, приостановления, изменения или принятия правовых актов в связи с принятием Решения Омского городского Совета «Об инициативных проектах на территории города Омска» не потребуется.

Принятие Решения Омского городского Совета «Об инициативных проектах на территории города Омска» не потребует расходования средств бюджета города Омска.

Разработчики проекта Решения:

Вайнштейн Станислав Игоревич – консультант консультативного отдела правового управления Омского городского Совета, р.т. 977-144;

Голушков Денис Игоревич – начальник правового управления Омского городского Совета, р.т. 977-140.

