



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
Омского городского Совета**

Думская ул., д. 1, Омск, 644024
тел./факс 30-55-19, 97-71-05

15.04.2019 № Вн19-огс/130

На № _____ от _____

В комитет Омского городского
Совета по регламенту и
вопросам организации
работы
Омского городского Совета

Вношу на заседание комитета Омского городского Совета по регламенту и вопросам организации работы Омского городского Совета проект Решения Омского городского Совета «О внесении изменений в Регламент Омского городского Совета».

Приложение: на 6 листах.

В.В. Корбут

ОМСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Регламент
Омского городского Совета

Статья 1.

Внести в Регламент Омского городского Совета, утвержденный Решением Омского городского Совета от 20.12.2006 № 427, следующие изменения:

1) статью 2 дополнить частью 4.1 следующего содержания:

«4.1. Официальный сайт Омского городского Совета располагается по адресу: <http://omskgorsovet.ru>.»;

2) дополнить статьёй 3.1 следующего содержания:

«3.1. Формы письменных документов

1. Проекты правовых актов, замечания и предложения к проекту правового акта (в случае, если они вносятся письменно), поправки к тексту нормативного акта, запросы, обращения, заявления, ходатайства и иные документы, которые в соответствии с настоящим Регламентом изготавливаются в письменной форме, могут быть внесены на бумажном носителе или в форме электронного документа.

В случае, если настоящим Регламентом для документа прямо предусмотрена определённая форма, то документ изготавливается только в данной указанной форме.

2. В случаях, прямо предусмотренных настоящим Регламентом, документы могут быть представлены в форме электронного образа документа (переведённой в электронную форму с помощью средств сканирования копии документа, изготовленного на бумажном носителе).

3. Электронные документы, указанные в части 1 настоящей статьи, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

4. Электронные документы, указанные в части 1 настоящей статьи, вносятся в Омский городской Совет путём направления документов на адрес электронной почты Омского городского Совета ogs@omskgorsovet.ru либо через систему электронного документооборота.

5. Особенности внесения проектов правовых актов в форме электронного документа устанавливаются настоящим Регламентом.

6. Принятые Омским городским Советом правовые акты изготавливаются на бумажном носителе и подписываются собственноручной подписью соответствующими должностными лицами.»;

3) абзац третий части 1 статьи 13 дополнить предложением следующего содержания: «График заседаний Омского городского Совета, комитетов Омского городского Совета размещается на официальном сайте Омского городского Совета не позднее, чем на следующий рабочий день после утверждения.»;

4) в статье 13:

а) дополнить частями 2.1, 2.2, 2.3 следующего содержания:

«2.1. Все вопросы на заседании комитета решаются большинством голосов от присутствующих депутатов, если настоящим Регламентом не предусмотрено иное.

Все вопросы на заседании комитета решаются путём открытого голосования, если комитетом не принято решение о проведении поимённого голосования.

Подсчёт голосов на заседании комитета осуществляется с помощью автоматизированной системы подсчёта голосов.

В том случае, если применение автоматизированной системы подсчёта голосов невозможно, подсчёт голосов осуществляется депутатом, председательствующим на заседании комитета, либо иным депутатом Омского городского Совета, на которого возложена такая обязанность. При подсчёте голосов депутатом Омского городского Совета применяется открытое голосование.

2.2. При открытом голосовании данные о поимённом составе проголосовавших с указанием их позиции отражаются в автоматизированной системе подсчёта голосов, однако на экран не выводятся и в протоколе не отражаются. На экране системы голосования и в протоколе указывается общее количество депутатов Омского городского Совета, проголосовавших за или против внесённого предложения, а также количество воздержавшихся и не голосовавших депутатов Омского городского Совета.

По запросу депутата Омского городского Совета ему могут быть выданы результаты его голосования с указанием позиции по вопросу, зафиксированной в автоматизированной системе подсчёта голосов.

При подсчёте голосов депутатом Омского городского Совета на голосование ставится только предложение голосовать за внесённое предложение. Голосование «против» и «воздержался» не проводятся, если иного решения не было принято комитетом.

2.3. Поимённое голосование проводится по решению комитета. Комитет вправе принять решение о проведении поимённого голосования по какому-либо конкретному вопросу, либо по всем вопросам, которые будут ставиться на голосование на одном заседании комитета. Решение о проведении поимённого голосования принимается в отношении вопросов, рассматриваемых на текущем заседании.

При поимённом голосовании данные о поимённом составе проголосовавших с указанием их позиции отражаются в автоматизированной системе подсчёта голосов, выводятся на экран и отражаются в протоколе.»;

б) часть 3 признать утратившей силу;

5) в статье 14:

а) часть 1 после пятого абзаца дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Проект повестки заседания комитета изготавливается в форме электронного документа.»

б) часть 4 изложить в новой редакции:

«4. Депутаты, являющиеся членами комитета, оповещаются о дате и времени проведения комитета СМС-сообщением и по телефону. В том случае, если член комитета не предоставил номер телефона и согласие на получение рассылки, СМС-сообщения ему не направляются. Депутаты Омского городского Совета, не являющиеся членами комитета, о заседаниях комитета уведомляются путём размещения графика заседаний на официальном сайте Омского городского Совета.

Лица, приглашённые на заседание комитета, оповещаются о дате и времени проведения комитета телефонограммой, а в случае невозможности направления телефонограммы – по телефону.

Члены комитета, приглашённые лица оповещаются о дате и времени проведения комитета не позднее, чем за два дня до начала заседания.

Должностные лица Администрации города Омска, не являющиеся докладчиками по вопросу, приглашаются на заседания по решению председателя комитета для рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.»;

в) абзац второй части 5.1 изложить в следующей редакции:

«Слово для выступления предоставляется в порядке поступления заявления. Преимущественное право выступления предоставляется лицу, внёсшему вопрос на заседание комитета. Вне очереди предоставляется слово по порядку ведения заседания, по процедуре голосования, для чрезвычайного сообщения.»;

г) абзац первый части 13 дополнить предложением следующего содержания: «Протокол изготавливается в форме электронного документа.»;

д) часть 14 дополнить предложением следующего содержания: «Выписка из протокола изготавливается в форме электронного документа.»;

б) часть 3 статьи 15 признать утратившей силу;

7) статью 17 дополнить частью 3 следующего содержания:

«3. Проект правового акта вносится на бумажном носителе либо в форме электронного документа.»;

8) в части 2 статьи 18:

а) в абзаце первом слова «субъекту правотворческой инициативы» заменить словами «лицу, внёсшему проект»;

б) в абзаце втором слова «оформлен без соблюдения» заменить словами «внесён с нарушениями»;

в) абзац третий изложить в новой редакции:

« - если проект внесён лицом, не являющимся субъектом правотворческой инициативы;»;

9) в статье 19:

а) в части 2 первое предложение исключить;

б) дополнить частями 3, 4 следующего содержания:

«3. В том случае, если проект правового акта вносится на бумажном носителе, вместе с проектом должен направляться текст проекта правового акта в электронном виде – в виде файла, имеющего расширение .doc или .docx. Текст проекта правового акта в электронном виде должен быть представлен на электронном носителе.

В случае, если проект правового акта вносится на бумажном носителе, документы, указанные в части 1 настоящей статьи, предоставляются также на бумажном носителе. Исключение составляют электронные документы, которые предоставляются на электронном носителе.

Проект правового акта с прилагающимися документами и электронными носителями предоставляется в канцелярию Омского городского Совета.

4. В случае внесения проекта правового акта в форме электронного документа, проект направляется на адрес электронной почты Омского городского Совета ogs@omskgorsovet.ru либо через систему электронного документооборота.

Проект правового акта должен быть представлен в виде файла, имеющего расширение .doc или .docx.

Все документы, прилагающиеся к проекту правового акта, внесённого в виде электронного документа, также вносятся в электронном виде.

Пояснительная записка должна быть оформлена в виде электронного документа. Остальные документы, прилагающиеся к проекту, по усмотрению субъекта правотворческой инициативы могут быть представлены в форме электронного документа либо в форме электронного образа документа.»;

10) в статье 50:

а) часть 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Проект повестки заседания изготавливается в форме электронного документа.»;

б) часть 6 изложить в новой редакции:

«6. Проект повестки с прилагающимися материалами передаётся лицам, указанным в части 5 настоящей статьи в электронном виде.

По распоряжению Председателя Омского городского Совета, на основании письменного обращения депутата Омского городского Совета, материалы по вопросу, рассматриваемому на заседании, могут быть переданы ему на бумажных носителях.

Документы в составе прилагающихся материалов, содержащие информацию, распространение которой ограничено в соответствии с действующим законодательством, передаются на бумажном носителе.»;

11) статью 51 дополнить частью 1.1 следующего содержания:

«1.1. Депутаты Омского городского Совета оповещаются о дате и времени проведения заседания Омского городского Совета СМС-сообщением и по телефону. В том случае, если депутат не предоставил номер телефона и согласие на получение рассылки, СМС-сообщения ему не направляются. Дополнительно о дате и времени проведения заседания депутаты Омского городского Совета оповещаются путём размещения графика заседаний на официальном сайте Омского городского Совета.

Лица, приглашённые на заседание Омского городского Совета, оповещаются о дате и времени проведения Омского городского Совета телефонограммой, а в случае невозможности направления телефонограммы – по телефону.

Депутаты Омского городского Совета, приглашённые лица оповещаются о дате и времени проведения заседания Омского городского Совета не позднее, чем за два дня до начала заседания.»;

12) в статье 54:

а) часть 4 после первого предложения дополнить новым предложением следующего содержания: «Выступления депутатов в прениях делятся на собственно выступления и предложения.»;

б) часть 6 дополнить первым предложением следующего содержания: «В первую очередь предоставляется слово депутатам, записавшимся для выступления, во вторую – записавшимся для предложения.»;

13) часть 6 статьи 55 после слов «по порядку ведения заседания,» дополнить словами «по процедуре голосования,»;

14) часть 3 статьи 58 признать утратившей силу;

15) дополнить новой статьёй 58.1 следующего содержания:

«Статья 58.1. Способы подсчёта голосов

1. При открытом голосовании подсчёт голосов осуществляется автоматизированной системой подсчёта голосов либо депутатом Омского городского Совета.

2. При тайном голосовании подсчёт голосов осуществляется с помощью бюллетеней.

3. При поимённом голосовании подсчёт голосов осуществляется автоматизированной системой голосов либо депутатом Омского городского Совета.

4. При открытом и поимённом голосовании подсчёт голосов осуществляется автоматизированной системой голосов. Подсчёт голосов депутатом Омского городского Совета осуществляется в случае, если применение автоматизированной системы подсчёта голосов невозможно либо если Омским городским Советом было принято решение о подсчёте голосов депутатом Омского городского Совета.

При подсчёте голосов депутатом Омского городского Совета, подсчёт голосов осуществляется председательствующим, либо иным депутатом, на которого такая обязанность возложена Омским городским Советом.»;

16) статью 61 изложить в новой редакции:

«Статья 61. Поимённое голосование

1. Поимённое голосование производится по решению Омского городского Совета.

Омский городской Совет вправе принять решение о проведении поимённого голосования по какому-либо конкретному вопросу, либо по всем вопросам, которые будут ставиться на голосование на одном заседании. Решение о проведении поимённого голосования принимается в отношении вопросов, рассматриваемых на текущем заседании.

2. При поимённом голосовании в случае подсчёта голосов автоматизированной системой, данные о поимённом составе

проголосовавших с указанием их позиции отражаются в автоматизированной системе подсчёта голосов, выводятся на экран и отражаются в протоколе.

3. При поимённом голосовании в случае подсчёта голосов депутатом Омского городского Совета, данный депутат оглашает фамилию голосующего, после чего голосующий депутат озвучивает свою позицию по вопросу.»;

17) в статье 66:

- а) часть 1 дополнить новым абзацем следующего содержания:
«Протокол изготавливается в виде электронного документа.»;
- б) в части 3 абзац шестой исключить.

Статья 2.

1. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию.

2. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет Омского городского Совета по регламенту и вопросам организации работы Омского городского Совета.

Мэр города Омска

О.Н. Фадина



ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Решения Омского городского Совета «О внесении изменений в Регламент Омского городского Совета»

Проект Решения Омского городского Совета разработан в целях адаптации Регламента Омского городского Совета к новым условиям работы, связанным с установкой электронной системы в зале заседаний Омского городского Совета и оптимизацией порядка уведомления депутатов о предстоящих заседаниях.

Проектом предлагаются следующие изменения, связанные с функционированием системы электронного документооборота:

1) определяются формы, в которых может быть внесён документ:

- на бумажном носителе (традиционный вариант);

- в виде электронного документа;

- в виде скан-копии (в исключительных случаях, прямо указанных в Регламенте);

2) проекты правовых актов и прилагающиеся к ним материалы могут вноситься в двух формах: на бумажном носителе и в электронной форме. На бумажном носителе проект предоставляется в канцелярию Омского городского Совета, в электронной форме – по адресу электронной почты, указанной в проекте либо путём системы электронного документооборота;

3) предусмотрена возможность подавать иные документы (запросы, обращения, заявления, ходатайства, поправки к проекту и проч.) как в бумажной форме, так и в форме электронного документа;

4) передача материалов на заседание Омского городского Совета осуществляется в электронном виде. На бумажных носителях передаются только материалы, распространение которых ограничено в соответствии с законом (содержащие персональные данные и иную конфиденциальную информацию). Депутат Омского городского Совета, желающий работать с документами на бумажном носителе, вправе изготовить бумажные копии самостоятельно. Для этого Решениями Омского городского Совета созданы необходимые условия, а именно – депутату для работы предоставляется оргтехника, а также компенсируются расходы на приобретение расходных материалов;

5) т.н. «внутренние документы» - проекты повесток, протоколы и выписки из протоколов подготавливаются только в виде электронного документа.

Предлагаются также изменения, связанные с порядком уведомления депутатов о предстоящих заседаниях:

6) предлагается закрепить имеющийся порядок уведомления СМС-сообщениями, а также сохранить уведомления по телефону;

7) предлагается размещать на сайте Омского городского Совета график заседаний с целью дополнительного информирования депутатов о предстоящих заседаниях.

Также предлагаются редакционные изменения:

8) признать утратившей силу часть 3 статьи 15, поскольку она не обеспечивает гарантии прав на своевременное рассмотрение вопроса: для этих целей установлена гарантия в части 4 этой же статьи, согласно которой обращения рассматриваются в срок, не превышающий одного месяца (с возможностью продления до двух месяцев);

9) изменения в статью 18 призваны обеспечить чёткость формулировок, оставляя прежнее регулирование неизменным;

10) из приложений к протоколу заседания Омского городского Совета исключается список присутствующих и приглашённых, поскольку данный список уже имеется в самом протоколе в соответствии с частью 1 статьи 66 Регламента Омского городского Совета.

Проект не требует принятия, изменений, отмены иных актов Омского городского Совета, не повлечёт расходов из бюджета города Омска.

Разработчики проекта Решения:

Голушков Денис Игоревич – начальник правового управления Омского городского Совета, р.т. 977-140.

